

UCHWAŁA NR LVIII.382.2017
RADY MIASTA LIMANOWA
z dnia 8 listopada 2017 r.

w sprawie : ustalenia regulaminu określającego zasady udzielania dotacji w ramach projektu realizowanego w oparciu o zasady programu Regionalna polityka energetyczna, działanie 4.4 Redukcja emisji zanieczyszczeń do powietrza, poddziałanie 4.4.2 Obniżenie poziomu niskiej emisji – SPR , w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020 – polegającego na zmianie systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na ogrzewanie proekologiczne.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1, art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r. poz. 1875) oraz art. 400 a ust. 1 pkt 21 art. 403 ust. 2 ust. 4 ust. 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz.519 z późn. zm.) oraz art. 221 ust.1, ust.3 ,ust.4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2016 r., poz. 1870 z późn. zm.)

Rada Miasta Limanowa uchwala, co następuje:

1. Ustala się Regulamin określający zasady udzielania dotacji w ramach projektu realizowanego w oparciu o zasady programu Regionalna polityka energetyczna, działanie 4.4 Redukcja emisji zanieczyszczeń do powietrza, poddziałanie 4.4.2 Obniżenie poziomu niskiej emisji – SPR , w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020 – polegającego na zmianie systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na ogrzewanie proekologiczne – stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Limanowa.
3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w dzienniku Urzędowym województwa Małopolskiego .

Regulamin

określający zasady i tryb zasady udzielania dotacji w ramach projektu realizowanego w oparciu o zasady programu Regionalna polityka energetyczna, działanie 4.4 Redukcja emisji zanieczyszczeń do powietrza, poddziałanie 4.4.2 Obniżenie poziomu niskiej emisji – SPR , w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020 – polegającego na zmianie systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na ogrzewanie proekologiczne.

§1

Na potrzeby niniejszego Regulaminu przyjmuje się następujące znaczenie użytych w nim wyrażeń:

1. **Gmina** – Miasto Limanowa.
2. **Burmistrz** – Burmistrz Miasta Limanowa
3. **Wnioskodawca** – osoba fizyczna lub prawna ubiegająca się o przyznanie Dotacji w związku z realizowanym Zadaniem
4. **Wykonawca** – przedsiębiorca dokonujący wymiany źródła ciepła i/lub zasobnika ciepłej wody użytkowej i/lub instalacji do c.o. i/lub c.w.u., zgodnie z zasadami Regulaminu
5. **Budynek** – budynek mieszkalny jednorodzinny, wielorodzinny wraz z instalacjami i urządzeniami technicznymi trwale związane z gruntem, wydzielony z przestrzeni za pomocą przegród budowlanych oraz posiada fundamenty i dach, służący zaspokojeniu potrzeb mieszkaniowych, znajdujący się na terenie Miasta Limanowa, w którym rozpoczęto użytkowanie.
6. **Stare źródło ciepła** – niskowydajne i nieekologiczne medium grzewcze centralnego ogrzewania na paliwo stałe (piec, kocioł), jak również inne źródła ciepła z możliwością spalania odpadów stałych, służące do centralnego ogrzewania Budynku.
7. **Nowe źródło ciepła** – wysokosprawne i ekologiczne źródło ciepła spełniające kryteria określone w Regulaminie – kocioł gazowy lub na biomasę.
8. **Biomasa** – oznacza m.in. ulegającą biodegradacji frakcję produktów, odpadów i pozostałości pochodzenia biologicznego z rolnictwa (łącznie z substancjami roślinnymi i zwierzęcymi), leśnictwa i powiązanych gałęzi przemysłu, w tym rybołówstwa i akwakultury, a także ulegającą biodegradacji frakcję odpadów przemysłowych i komunalnych,
9. **OZE** – odnawialne, niekopalne źródła energii obejmujące energię wiatru, energię promieniowania słonecznego, energię aerotermalną, energię geotermalną, energię 5 hydrotermalną, hydroenergię, energię fal, prądów i pływów morskich, energię otrzymywaną z biomasy, biogazu, biogazu rolniczego oraz z biopłynów,

10. **Paliwo gazowe** – paliwo, które znajduje się w stanie gazowym w temperaturze 15°C pod ciśnieniem bezwzględnym 1 bara.
11. **Paliwo stałe** – paliwo, które jest w stanie stałym w normalnej temperaturze pokojowej, w tym paliwa kopalne stałe np. antracyt i węgiel chudy, węgiel kamienny, węgiel brunatny, mieszankę paliw kopalnych lub mieszankę biomasy i paliwa kopalnego, torf oraz biomasę stałą.
12. **Deklaracja/ Ankieta wstępna** – pisemna informacja Wnioskodawcy dotycząca danej nieruchomości w zakresie uczestnictwa składana w 2016 r.;
13. **Weryfikacja** – dokonanie przez Gminę (Operatora) ocena deklaracji i wniosku.
14. **Umowa** – umowa pomiędzy *Inwestorem* a *Gminą* określająca szczegółowe warunki udzielenia i rozliczania dotacji celowej oraz wysokość *Dotacji* na realizację *Inwestycji*.
15. **Lista budynków zakwalifikowanych do projektu** – lista *Wnioskodawców* oraz nieruchomości, zawierająca dane dotyczące źródeł grzewczych, stworzona na podstawie złożonych deklaracji o udział w projekcie.
16. **Dotacja** – środki finansowe przyznane *Inwestorowi* na podstawie *Umowy* na dofinansowanie *Inwestycji*.
17. **Koszty kwalifikowane** – koszty określonych materiałów, urządzeń i prac, poniesione przez inwestora w okresie ich kwalifikowalności, na podstawie których ustalana jest wysokość *Dotacji*.
18. **Kosztorys** - dokument dostarczony przez Inwestora, zawierający wykaz poniesionych kosztów składających się na całość *Inwestycji* z uwzględnieniem kosztów jednostkowych. Kosztorys jest wymagany do podpisania *Umowy*.
19. **Inwestycja** – wymiana *Starego źródła ciepła* na *Nowe źródło ciepła* na zasadach *Programu* i *Regulaminu*.
20. **Inwestor** – *Wnioskodawca*, który pozytywnie przeszedł *Weryfikację* złożonej deklaracji, znalazł się na Liście budynków zakwalifikowanych do projektu i podpisał *Umowę* z Gminą.
21. **Zadanie** – przedsięwzięcie realizowane przez *Gminę* w ramach projektu realizowanego w oparciu o zasady programu Regionalna polityka energetyczna, działanie 4.4 Redukcja emisji zanieczyszczeń do powietrza, poddziałanie 4.4.2 Obniżenie poziomu niskiej emisji – SPR , w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020 – polegającego na zmianie systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na ogrzewanie proekologiczne.
22. **Program** – projekt realizowany w oparciu o zasady programu Regionalna polityka energetyczna, działanie 4.4 Redukcja emisji zanieczyszczeń do powietrza, poddziałanie 4.4.2 Obniżenie poziomu niskiej emisji – SPR , w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020 – polegającego na zmianie systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na ogrzewanie proekologiczne.
23. **Procedura** – określona procedura dofinansowania zadań ze środków realizowanych przez Gminę w ramach projektu realizowanego w oparciu o zasady programu Regionalna polityka energetyczna, działanie 4.4 Redukcja emisji zanieczyszczeń do powietrza, poddziałanie 4.4.2 Obniżenie poziomu niskiej emisji – SPR , w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020 – polegającego na zmianie systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na ogrzewanie proekologiczne.
24. **Regulamin** – niniejszy regulamin wraz z załącznikami, określający zasady udzielania *Dotacji*, tryb postępowania w sprawie udzielania *Dotacji* oraz sposób rozliczania i kontrolę sposobu wykorzystania.
25. **c.o.** – centralne ogrzewanie.

26. **c.w.u.** – ciepła woda użytkowa.
27. **Ocena energetyczna nieruchomości** - celem jest określenie konieczności przeprowadzenia procesu modernizacji energetycznej i jej ewentualnego zakresu, mocy nowego źródła ciepła oraz planowanego efektu ekologicznego, wykonaną przed realizacją Projektu wg. Metodyki przyjętej przez IŻ RPO WM, będącej załącznikiem do Regulaminu konkursu nr RPMP.04.04.02-IZ-12-101/16 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa małopolskiego na lata 2014-2020 4.Os priorytetowa regionalna polityka energetyczna działanie 4.4. redukcja emisji zanieczyszczeń do powietrza Podziałanie 4.4.3.Obniżenie poziomu niskiej emisji (paliwa stałe) - SPR ;
28. **Zalecenia termomodernizacyjne** - zakres prac termomodernizacyjnych koniecznych do wykonania w celu spełnienia minimalnych wymogów (wskaźnik EP_{H+W}) (np. wymiana stolarki okiennej, ocieplenie ścian, ocieplenie dachu), których zasadność wykonania wynika z oceny energetycznej
29. **Operator programu** – podmiot, który na zlecenie Miasta Limanowa obsługuje Projekt i mieszkańców w zakresie realizowanych inwestycji w ramach projektu.

§ 2

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy *Regulamin* określa zasady udzielania *Dotacji*, tryb postępowania w sprawie udzielania *Dotacji* oraz sposób rozliczania i kontrolę sposobu wykorzystania.
2. Celem realizacji Zadania jest zmniejszenie ilości zanieczyszczeń emitowanych do powietrza wyniku procesów spalania paliw stałych a w szczególności redukcja emisji CO₂ o co najmniej 30% w budynkach mieszkalnych na terenie Miasta Limanowa.
3. Dotacja nie stanowi pomocy publicznej.
4. W przypadku prowadzenia w części budynku działalności gospodarczej (np. wynajem pokoi, agroturystyka) dopuszcza się możliwość udzielania Inwestorowi pomocy, pod warunkiem wydzielenia części budynku na cele działalności gospodarczej w ramach kosztów niekwalifikowanych.
5. Dotacja przysługuje jednorazowo do budynku/lub lokalu mieszkalnego.
6. Dotacja udzielana jest ze środków pozyskanych przez Gminę w konkursie na dofinansowanie projektu: Regionalna polityka energetyczna, działanie 4.4 Redukcja emisji zanieczyszczeń do powietrza, poddziałanie 4.4.2 Obniżenie poziomu niskiej emisji SPR oraz poddziałanie 4.4.3 Obniżenie poziomu niskiej emisji- paliwa stałe w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020. z uwzględnieniem zasad obowiązujących w Programie i Regulaminie.
7. Zakres rzeczowy inwestycji wynikający z współfinansowania obejmował będzie wykonanie:
 - 7.1. Demontażu Starego źródła ciepła.
 - 7.2. Wymiany źródeł ciepła w indywidualnych gospodarstwach domowych (biomasa i paliwa gazowe) inwestycje polegające na wymianie starych kotłów, pieców, urządzeń grzewczych wykorzystujących paliwa stałe, na źródła ciepła wykorzystujące biomasę, paliwa gazowe lub odnawialne źródła energii (OZE), wraz z wykonaniem wewnętrznych instalacji w budynku, niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania nowego systemu ogrzewania.
 - 7.2.1. Konieczne jest potwierdzenie spełnienia wymagań ekoprojektu.
 - 7.2.2. Lista kotłów spełniających wymagania dla projektu dostępna jest pod adresem: <http://powietrze.malopolska.pl/ekoprojekt/> (dotyczy kotłów na paliwa stałe w tym na biomasę)
8. Wsparcie możliwe jest jedynie w przypadku, gdy podłączenie do sieci ciepłowniczej na danym obszarze nie jest planowane w okresie realizacji programu, czyli do 2023 r.

9. Warunkiem niezbędnym do uzyskania Dotacji jest spełnienie poniższych warunków przez Inwestora:
 - 9.1. Poddanie się ocenie energetycznej budynku wykonanej przed i po realizacji projektu, wg metodyki stanowiącej Załącznik nr 9 do Regulaminu konkursu nr RPMP.04.04.02-IZ.00-12-101/16.
 - 9.2. Wykonanie modernizacji energetycznej budynku w zakresie wynikającym z ww. oceny energetycznej budynku – jeżeli tego rodzaju konieczność wynika z przeprowadzonej oceny energetycznej.
 - 9.3. Posiadanie prawo do dysponowania nieruchomością wskazaną w par. 3 pkt. 1 na cele realizacji projektu.
 - 9.4. Podpisanie umowy z Wykonawcą inwestycji, która zobowiąże go do przekazania niezbędnych załączników do umowy.
 - 9.5. Uzyskanie akceptacji kosztorysu inwestorskiego Operatora programu.
 - 9.6. Wyboru nowego źródła ciepła zgodnie z wytycznymi Regulaminu.
 - 9.7. Wyboru Wykonawcy dopuszczonego do realizacji projektu zgodnie z Regulaminem.
 - 9.8. Zapłatę Wykonawcy w terminie wszystkich kosztów wynikające z umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą a Inwestorem.
 - 9.9. Udostępnienia miejsca realizacji inwestycji określonej w par. 3 pkt. 1 w celu dokonania oględzin w miejscu wykonania Inwestycji, w celu sprawdzenia zgodności wykonania zadania z umową.
 - 9.10. Likwidacji starego kotła i bezpieczną jego utylizację.
 - 9.11. Przestrzegania w ciągu 5 lat od daty wypłaty dotacji następujących zasad:
 - 9.11.1. Użytkowania Nowego źródła ciepła, zgodnie z jego przeznaczeniem i wytycznymi określonymi w instrukcji, jako jedyne źródła ciepła służące do centralnego ogrzewania budynku przez co najmniej 5 lat od wypłaty Dotacji.
 - 9.11.2. Użytkowania wyłącznie dofinansowanego systemu ogrzewania jako podstawowego źródła ciepła i likwidacji pozostałych urządzeń grzewczych;
 - 9.11.3. Niedokonywania nieuprawnionych modyfikacji kotła umożliwiających spalanie odpadów (np. dorobiony dodatkowy ruszt).
 - 9.11.4. Przestrzegania parametrów paliwa dopuszczonego przez producentów urządzenia w instrukcji użytkowania urządzenia, w tym wyrażenia zgody na pobranie i zbadanie próbki paliwa.
 - 9.11.5. Zapewnienia prawidłowych warunków składowania opału w celu jego ochrony przed zawilgoceniem, jeżeli warunek ten będzie wynikał z instrukcji użytkownika kotła.
 - 9.11.6. Prowadzenia eksploatacji zabudowanego kotła c.o. i armatury zgodnie z ich przeznaczeniem i wytycznymi określonymi w instrukcjach obsługi i DTR.
 - 9.11.7. Dokonywania niezbędnych zgodnych z instrukcją obsługi i DTR urządzeń, przeglądów i konserwacji w okresie gwarancji na swój koszt.
 - 9.11.8. Udostępniania pomieszczenia kotłowni dla przeprowadzenia kontroli przez służby Operatora Programu, Urzędu Miasta Limanowa oraz Instytucji Zarządzającej RPO WM.
 - 9.11.9. Przechowywania przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy rachunków (dowodów) zakupu paliwa odpowiadającego wymaganiom do spalania w zamontowanym piecu c.o. oraz przedstawiania ich na wezwanie Operatora Programu, Urzędu Miasta Limanowa oraz Instytucji Zarządzającej RPO WM.
10. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem stosuje się zapisy Programu, Procedury oraz właściwe przepisy prawa.

§ 3

Forma i wysokość dofinansowania inwestycji

1. Maksymalna kwota dofinansowania montażu kotła gazowego lub na biomasę obliczana jest w n/w sposób:
 - 1.1. dofinansowanie na nowe urządzenie grzewcze:
 - 1.1.1. 550 zł/kW w przypadku zapotrzebowania do 10 kW mocy (łącznie) wskazanej w ocenie,
 - 1.1.2. 500 zł/kW w przypadku zapotrzebowania powyżej 10 do 15 kW mocy (łącznie) wskazanej w ocenie,
 - 1.1.3. 450 zł/kW w przypadku zapotrzebowania powyżej 15 do 20 kW mocy (łącznie) wskazanej w ocenie,
 - 1.1.4. 400 zł/kW w przypadku zapotrzebowania powyżej 20 kW mocy (łącznie) wskazanej w ocenie,
 - 1.1.5. nie więcej niż 8000,00 zł/kocioł w przypadku budynku jednorodzinnego,
 - 1.1.6. nie więcej niż 10 000,00 zł/kocioł w przypadku budynku wielorodzinnego, dla którego jest wprowadzane wspólne źródło ciepła, dla więcej niż jednego lokalu;
 - 1.2. dofinansowanie do instalacji wewnętrznej:
 - 1.2.1. maksymalnie do 6000,00 zł w przypadku budynku jednorodzinnego,
 - 1.2.2. do wielokrotności 6 000,00 zł zgodnej z liczbą odrębnych lokali mieszkalnych w budynku wielorodzinnym i nie więcej niż 80,00 zł/ m² ogrzewanej powierzchni,
2. Wysokość przekazanej Inwestorowi Dotacji będzie ustalana indywidualnie na podstawie faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych weryfikowanych na podstawie dostarczonych przez Inwestora faktur i/lub rachunków na całość Inwestycji z uwzględnieniem kosztów jednostkowych.
3. Program realizowany jest do wysokości środków finansowych przeznaczonych na ten cel.
4. Inwestor dokonuje we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność doboru Nowego źródła ciepła oraz wyboru Wykonawcy.

§ 4

Zakres kosztów kwalifikowanych

Koszty kwalifikowane inwestycji stanowią :

- a) wymiana starych ,nieekologicznych źródeł ciepła opalanych paliwem stałym na nowe źródło ciepła na paliwo gazowe:
 - demontaż starego źródła ciepła , w tym prace związane z jego likwidacją ,
 - zakup i montaż nowego źródła ciepła ,armatury , osprzętu ; w ramach przykładowego katalogu wydatków mieszczą się m.in.: grzejniki ,wkłady kominowe. Zakres koniecznych do przeprowadzenia inwestycji będzie wynikał z przeprowadzonej oceny energetycznej,
 - wykonanie wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania oraz ciepłej wody użytkowej ;w ramach przykładowego katalogu wydatków mieści się również dokumentacja projektowa;
- b) podłączenie budynku do sieci gazowej ;
 - demontaż starego źródła ciepła , w tym prace związane z jego likwidacją ,
 - pokrycie faktycznie poniesionych wydatków związanych z przyłączeniem budynku do sieci ,opomiarowanie ,o ile urządzenia te pozostaną własnością wnioskodawcy,
 - pokrycie faktycznie poniesionych kosztów na wykonanie wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania oraz ciepłej wody użytkowej ;w ramach przykładowego katalogu wydatków mieści się również dokumentacja projektowa.

§5

Warunki przystąpienia Inwestora do Programu oraz procedura przyznania dotacji

1. Warunkiem przystąpienia do programu jest złożenie deklaracji uczestnictwa w projekcie po ocenie energetycznej budynku i spełnieniu założeń wykonania modernizacji energetycznej budynku w zakresie wynikającym z ww. oceny energetycznej budynku.
2. Gmina dopuszcza dokonanie oceny energetycznej indywidualnie przez mieszkańca zachowując zgodność z wymaganiami programu Regionalna polityka energetyczna, działanie 4.4 Redukcja emisji zanieczyszczeń do powietrza, poddziałanie 4.4.2 Obniżenie poziomu niskiej emisji – SPR , w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020.
3. Deklarację oraz wymagane załączniki należy złożyć osobiście na Dzienniku Podawczym Urzędu lub przesłać pocztą na adres: Urząd Miasta Limanowa, ul. Jana Pawła II 9, 34-600 Limanowa.
4. Termin rozpoczęcia i zakończenia naboru deklaracji zostanie podany do publicznej wiadomości
5. Podstawą określenia kolejności uczestnictwa Wnioskodawców w Programie jest kolejność złożenia deklaracji, z zastrzeżeniem, że pierwszeństwo uczestnictwa w Programie mają Wnioskodawcy, którzy złożyli w terminie Deklarację/ Ankietę wstępną.
6. Za datę wpływu uznaje się dzień złożenia deklaracji w Urzędzie, a w przypadku dostarczenia wniosku za pośrednictwem operatora świadczącego usługi pocztowe, za termin złożenia wniosku uważa się dzień doręczenia do Urzędu
7. Deklarację może złożyć osoba fizyczna posiadająca tytuł prawny do Budynku, wynikający z prawa własności, współwłasności, użytkowania wieczystego lub pełnomocnik właściciela (właścicieli) budynku.
8. Złożone deklaracje zostaną poddane Weryfikacji.
9. W przypadku stwierdzenia nie spełnienia wymogów formalnych wniosku, Wnioskodawca zostanie wezwany do uzupełnienia wniosku. Rozpatrzenie wniosku następuje po jego uzupełnieniu.
10. W przypadku wniosków spełniających wymogi formalne, upoważnieni przez Burmistrza pracownicy Urzędu dokonują oględzin w miejscu planowanej Inwestycji, w celu weryfikacji danych dotyczących Starego źródła ciepła podanych przez Wnioskodawcę, we wniosku o przyznanie dotacji celowej.
11. Wniosek zostanie odrzucony w przypadku:
 - 11.1. niespełnienia wymogów formalnych i nieuzupełniony w trybie opisanym w §5 pkt. 11,
 - 11.2. złożenia wniosku po terminie zakończenia naboru.
12. Pozytywnie Zweryfikowane deklaracje, utworzą Listę budynków zakwalifikowanych do projektu, którą zatwierdza Burmistrz. Lista będzie aktualizowana na bieżąco na podstawie otrzymywanych deklaracji do (według daty spływu) do momentu wyczerpania się środków w ramach projektu.
13. Po akceptacji deklaracji mieszkańca i umieszczeniu go na liście projektu zawiadamia się Wnioskodawcę o terminie i miejscu zgłoszenia się w celu podpisania Umowy o udzielenie dotacji;
14. Nieprzystąpienie przez Wnioskodawcę do zawarcia Umowy uznaje się za rezygnację z udziału w Programie.
15. Umowa, będąca załącznikiem do regulaminu stanowi podstawę do rozpoczęcia Inwestycji i gwarantuje zabezpieczenie środków finansowych na udzielenie Dotacji. Umowa szczegółowo określa:
 - 15.1. Postanowienia ogólne
 - 15.2. Przedmiot umowy
 - 15.3. Lokalizacja inwestycji
 - 15.4. Obowiązki Inwestora

- 15.5. Określenie wysokości i wypłata dotacji
- 15.6. Odbiór robót
- 15.7. Płatności
- 15.8. Zwrot dotacji
- 15.9. Postanowienia końcowe
16. Realizacja Inwestycji musi zakończyć się w terminie do 30 czerwca 2019 r.,
17. Wnioskodawca zobowiązany jest do realizacji zadania po zawarciu Umowy, w terminie, zakresie i na zasadach w niej określonych.
18. Gmina ma prawo wykluczyć z udziału w Programie Inwestora, który złamał bądź nie dopełnił warunków Umowy lub Regulaminu.
19. Nieprzystąpienie Inwestora do procedury związanej z realizacją w danym roku planowanych zamierzeń modernizacyjnych (co wynika z deklaracji Inwestora) spowoduje wykreślenie Inwestora z Programu.

§ 6

Tryb postępowania w sprawie rozliczania dotacji

1. Po zakończeniu realizacji Inwestycji określonej w par. 1 pkt. 3, w terminie określonym w Umowie w par. 4 pkt. 5, Inwestor składa pisemny wniosek o wypłatę dotacji wraz z następującymi dokumentami:
 - 1.1. Oryginał lub kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem (oryginały do wglądu) umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą a Inwestorem.
 - 1.2. Oryginał lub kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem (oryginały do wglądu) faktur VAT i/lub rachunków, wystawionych na Inwestora, potwierdzających poniesione wydatki – **3 sztuki**. Jeśli faktury i/lub rachunki nie zawierają szczegółowej kalkulacji poniesionych kosztów, Inwestor załącza dodatkowo odrębny dokument potwierdzony przez Wykonawcę i Inwestora zawierającym kalkulację poniesionych kosztów (z uwzględnieniem kosztów jednostkowych). Faktura powinna zawierać co najmniej:
 - 1.2.1. datę dokonania sprzedaży i wystawienia faktury VAT/ rachunku - w terminie realizacji zadania określonym w Umowie,
 - 1.2.2. adres odbiorcy/nabywcy faktury VAT/ rachunku zgodny z adresem inwestora wykazany w umowie,
 - 1.2.3. nazwę usługi wykonanej w ramach zadania zrealizowanego zgodnie z zapisem umowy ze wskazaniem jego lokalizacji, o ile lokalizacja ta różni się od adresu inwestora wykazanego w umowie,
 - 1.2.4. wartość (brutto/netto) obejmującą koszty inwestycyjne konieczne do realizacji zadania. Jeśli faktury/rachunki nie zawierają szczegółowej kalkulacji poniesionych kosztów, inwestor załącza dodatkowo odrębny dokument potwierdzony przez wykonawcę i inwestora, zawierający kalkulację poniesionych kosztów (z uwzględnieniem kosztów jednostkowych),
 - 1.3. Dokument potwierdzający zapłatę za faktury i/lub rachunki.
 - 1.4. Sporządzony i zatwierdzony przez Wykonawcę dokonującego wymiany systemu ogrzewania protokół odbioru technicznego lub zaświadczenie zawierające co najmniej potwierdzenie demontażu lub trwałym odłączeniu Starego źródła ciepła i montażu Nowego źródła ciepła wraz z podaniem terminu wymiany paleniska, liczby trwale wyłączonych palenisk lub kotłowni na paliwa stałe (starej generacji), informację o mocy (w kW) zdemontowanego źródła ciepła (nie dot. pieców kaflowych) oraz dane techniczne zainstalowanego źródła ciepła tj. moc kotła w kW, sprawność cieplna, rodzaj i szacowane zużycie paliwa.

- 1.5. Kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem aktualnego certyfikatu energetyczno-emisyjnego, wydanego przez laboratorium badawcze posiadające akredytację Centrum Akredytacji.
- 1.6. Potwierdzenie złomowania Starego źródła ciepła (Protokół likwidacji).
- 1.7. Kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem warunków technicznych na dostawę gazu wydaną przez zakład gazowniczy lub kserokopię umowy sprzedaży gazu – w przypadku montażu kotła gazowego.
2. Wzór wniosku o rozliczenie dotacji stanowi załącznik nr 4 do Regulaminu.
3. W przypadku stwierdzenia braków formalnych we wniosku o rozliczenie Dotacji Inwestor zostanie wezwany do uzupełniania wniosku. Rozpatrzenie wniosku o rozliczenie Dotacji nastąpi po jego uzupełnieniu.
4. Przed rozliczeniem dotacji osoby upoważnione przez Burmistrza dokonają oględzin w miejscu wykonania Inwestycji, w celu sprawdzenia zgodność wykonania zadania z umową. Z oględzin sporządza się protokół.
5. Inwestor w związku z realizacją umowy, w ciągu 5 lat od daty wypłaty dotacji, zobowiązuje się do:
 - 5.1. Użytkowania Nowego źródła ciepła, zgodnie z jego przeznaczeniem i wytycznymi określonymi w instrukcji, jako jedynego źródła ciepła służące do centralnego ogrzewania budynku przez co najmniej 5 lat od wypłaty Dotacji.
 - 5.2. Użytkowania wyłącznie dofinansowanego systemu ogrzewania jako podstawowego źródła ciepła.
 - 5.3. Niedokonywania nieuprawnionych modyfikacji kotła umożliwiających spalanie odpadów (np. dorobiony dodatkowy ruszt).
 - 5.4. Przestrzegania parametrów paliwa dopuszczonego przez producentów urządzenia w instrukcji użytkowania urządzenia, w tym wyrażenia zgody na pobranie i zbadanie próbki paliwa.
 - 5.5. Zapewnienia prawidłowych warunków składowania opału w celu jego ochrony przed zawilgoceniem, jeżeli warunek ten będzie wynikał z instrukcji użytkowania kotła.
 - 5.6. Prowadzenia eksploatacji zabudowanego kotła c.o. i armatury zgodnie z ich przeznaczeniem i wytycznymi określonymi w instrukcjach obsługi i DTR.
 - 5.7. Dokonywania niezbędnych zgodnych z instrukcją obsługi i DTR urządzeń, przeglądów i konserwacji w okresie gwarancji na swój koszt.
 - 5.8. Udostępniania pomieszczenia kotłowni dla przeprowadzenia kontroli przez służby Operatora Programu, Urzędu Miasta Limanowa oraz Instytucji Zarządzającej RPO WM.
 - 5.9. Przechowywania przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy rachunków (dowodów) zakupu paliwa odpowiadającego wymaganiom do spalania w zamontowanym piecu c.o. oraz przedstawiania ich na wezwanie Operatora Programu, Urzędu Miasta Limanowa oraz Instytucji Zarządzającej RPO WM.

§7

Zwrot dotacji

1. Inwestor zobowiązany jest do zwrotu uzyskanej Dotacji wraz z odsetkami, liczonymi jak dla zaległości podatkowych za okres **od dnia otrzymania dotacji do dnia jej zwrotu** jeżeli:
 - 1.1. Odstąpi od jakiegokolwiek części Programu
 - 1.2. Nowe źródło ciepła, na które uzyskał Dotację, zostanie zdemontowane lub zmodyfikowane (np. poprzez dorobienie dodatkowego rusztu) przed upływem 5 lat od

daty otrzymania dotacji bądź zainstaluje dodatkowe (drugie) źródło ciepła w tymże okresie

- 1.3. We wniosku lub w innych dokumentach stanowiących podstawę do udzielenia i wypłaty Dotacji podał nieprawdziwe informacje, na podstawie których Dotacja została wypłacona.
- 1.4. Zaniecha, w okresie do 5 lat, korzystania z paliw ekologicznych i powróci do ogrzewania paliwem węglowym w poprzednim systemie.
- 1.5. Nie będzie przestrzegał zapisów umowy wskazany w par. 4.

§8

Postanowienia końcowe

1. W przypadku zbycia nieruchomości lub utraty podstawy prawnej do korzystania z nieruchomości w okresie trwałości projektu, inwestor jest zobowiązany do dokonania cesji praw i obowiązków wynikających z zawartej z Gminą umowy, na rzecz nowego podmiotu uprawnionego do korzystania z nieruchomości oraz niezwłocznego powiadomienia gminy o dokonaniu zbycia.
2. Strony przystępując do projektu wyrażają zgodę na przestrzeganie postanowień niniejszego regulaminu.
3. Wnioskodawca przystępując do projektu ma obowiązek samodzielnego pozyskiwania wszelkich informacji związanych z jego realizacją w szczególności co do terminów realizacji poszczególnych etapów projektu, które można uzyskać u Operatora programu. Aktualne dane kontaktowe znajdują się na stronie: www.niskaemisja.pl/miastolimanowa lub pod adresem e-mail: miastolimanowa@atsys.pl lub w Urzędzie Miasta Limanowa, ul. Jana Pawła II 9, 34-600 Limanowa.
4. W sprawach pozostałych obowiązuje Procedura oraz pozostałe przepisy krajowe i międzynarodowe.
5. Integralnymi załącznikami regulaminu są:
 - 5.1. Załącznik nr 1 – Deklaracja udziału w projekcie
 - 5.2. Załącznik nr 2 – Umowa
 - 5.3. Załącznik nr 3 – Pełnomocnictwo
 - 5.4. Załącznik nr 4 – Wniosek o rozliczenie dotacji
 - 5.5. Załącznik nr 5 – Zgłoszenie Wykonawcy

DEKLARACJA UDZIAŁU W PROJEKCIE

Tytuł projektu: **Wymiana źródeł ciepła w indywidualnych gospodarstwach domowych na terenie miasta Limanowa**

Poddziałanie 4.4.2. Obniżenie poziomu niskiej emisji – SPR Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020

WNOSKODAWCA

Imię i nazwisko

Telefon

E-mail (opcjonalnie)

ADRES DO KORESPONDENCJI (JEŻELI INNY NIŻ LOKALIZACJA)

Miejscowość

Ulica i numer

DANE WŁAŚCICIELA/WŁAŚCICIELI BUDYNKU

Imię i nazwisko

Miejscowość

Ulica i numer

Imię i nazwisko

Miejscowość

Ulica i numer

DANE OSOBY PODPISUJĄCEJ UMOWĘ

Imię i nazwisko

Adres zamieszkania

Seria i numer dowodu osobistego

PESEL

DANE NIERUCHOMOŚCI

Miejscowość

Ulica i numer

Numer działki

Numer księgi wieczystej

PODSTAWOWE INFORMACJE O INWESTYCJI

Planowana data zakończenia realizacji inwestycji Rok: Miesiąc:

Czy dla budynku została przeprowadzona ocena energetyczna? TAK NIE

Jeśli NIE, czy Wnioskodawca przewiduje wykonanie oceny energetycznej we własnym zakresie? TAK NIE

Czy w budynku prowadzona jest działalność gospodarcza? TAK NIE

OŚWIADCZENIA:

- Oświadczam, że zgadzam się z warunkami regulaminu przystąpienia do projektu oraz wyrażam chęć podpisania umowy w ramach projektu.
- Oświadczam, że budynek objęty projektem jest budynkiem w którym rozpoczęto użytkownie.
- Zobowiązuję się do przedłożenia wszelkich informacji, dokumentów oraz oświadczeń niezbędnych do prawidłowej realizacji projektu.
- Przyjmuję do wiadomości, że złożenie Deklaracji nie jest jednoznaczne z przyjęciem mnie do Projektu i nie wiąże się z powstaniem zobowiązań prawnych wobec Miasta Limanowa.
- Świadomy(a) odpowiedzialności karnej oświadczam, że wszystkie dane zawarte w niniejszej deklaracji są zgodne z prawdą.

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis wnioskodawcy

UMOWA DOTACJI NR ... NA DOSTAWĘ I MONTAŻ KOTŁA C.O.

zawarta w dniu r. w Limanowej pomiędzy:

1. **ATsys.pl Sp. z o. o. Sp. K.** z siedzibą w **Katowicach** wpisaną do Krajowego Rejestru **Sądowego** pod numerem KRS **0000457756**, NIP **634-28-17-144**, REGON **243232269**, którą reprezentuje: zwaną dalej „**Operatorem**” działającym w imieniu Miasta Limanowa, zwaną dalej „**Gminą**”.
a
2., seria i nr dowodu osobistego: PESEL:, zwanym (ą) dalej „**Inwestorem**”

§1

Postanowienia ogólne

1. Strony oświadczają, że zapoznały się i akceptują warunki Regulaminu realizacji programu Regionalna polityka energetyczna, działanie 4.4 Redukcja emisji zanieczyszczeń do powietrza, poddziałanie 4.4.2 Obniżenie poziomu niskiej emisji – SPR, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020 stanowiącego Załącznik do Uchwały Rady Miasta Limanowa nr LVIII.382.2017z dnia 8 listopada 2017 roku zwanego dalej Regulaminem.

§2

Przedmiot umowy

2. Przedmiotem umowy jest określenie warunków przyznania dotacji w ramach projektu realizowanego w oparciu o zasady programu Regionalna polityka energetyczna, działanie 4.4 Redukcja emisji zanieczyszczeń do powietrza, poddziałanie 4.4.2 Obniżenie poziomu niskiej emisji – SPR, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020 – polegającego na zmianie systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na ogrzewanie proekologiczne zwanego dalej Programem.
3. W ramach umowy planowane jest zamontowanie nowego źródła ciepła o mocy kW.
4. Zakres rzeczowy Inwestycji objętej dotacją przewiduje wykonanie:
 - 4.1. Demontażu Starego źródła ciepła.
 - 4.2. Inwestycji polegające na wymianie źródeł ciepła w indywidualnych gospodarstwach domowych (biomasa i paliwa gazowe) inwestycje polegające na wymianie starych kotłów, pieców, urządzeń grzewczych wykorzystujących paliwa stałe, na źródła ciepła wykorzystujące biomasę, paliwa gazowe lub odnawialne źródła energii (OZE), wraz z wykonaniem wewnętrznych instalacji w budynku, niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania nowego systemu ogrzewania.

§3 Lokalizacja inwestycji

1. Inwestycja zostanie zrealizowana w budynku przy ul.
w miejscowości Limanowa 34-600 na działce nr, ..obręb
ewidencyjny:, jednostka ewidencyjna:

§4 Obowiązki Inwestora

1. Inwestor oświadcza, że:
 - 1.1. Poddął się ocenie energetycznej budynku wykonanej przed realizacją projektu, wg metodyki stanowiącej Załącznik nr 9 do Regulaminu konkursu nr RPMP.04.04.02-IZ.00-12-101/16.
 - 1.2. Wykonał modernizacje energetyczne budynku w zakresie wynikającym z ww. oceny energetycznej budynku – jeżeli tego rodzaju konieczność wynika z przeprowadzonej oceny energetycznej.
 - 1.3. Posiada prawo do dysponowania nieruchomością wskazaną w par. 3 pkt. 1 na cele realizacji projektu.
 - 1.4. Wnioskowana dotacja nie jest objęta przepisami dotyczącymi pomocy publicznej
2. Inwestor w ramach realizacji umowy zobowiązuje się do następujących czynności:
 - 2.1. Podpisze umowę z Wykonawcą inwestycji, która zobowiąże go do przekazania niezbędnych załączników do umowy.
 - 2.2. Uzyska akceptację kosztorysu inwestorskiego Operatora programu.
 - 2.3. Wyboru nowego źródła ciepła zgodnie z wytycznymi Regulaminu.
 - 2.4. Wybory Wykonawcy dopuszczonych do realizacji projektu zgodnie z Regulaminem.
 - 2.5. Zapłaci Wykonawcy w terminie wszystkie koszty wynikające z umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą a Inwestorem.
 - 2.6. Poddania się ocenie energetycznej budynku wykonanej po realizacji projektu, wg metodyki stanowiącej Załącznik nr 9 do Regulaminu konkursu nr RPMP.04.04.02-IZ.00-12-101/16.
 - 2.7. Udostępnienia miejsca realizacji inwestycji określonej w par. 3 pkt. 1 w celu dokonania oględzin w miejscu wykonania *Inwestycji*, w celu sprawdzenia zgodność wykonania zadania z umową.
 - 2.8. Likwidacji starego kotła i bezpieczną jego utylizację.
3. Inwestor w związku z realizacją umowy, w ciągu 5 lat od daty wypłaty dotacji, zobowiązuje się do:
 - 3.1. Użytkowania Nowego źródła ciepła, zgodnie z jego przeznaczeniem i wytycznymi określonymi w instrukcji, jako jedyne źródła ciepła służące do centralnego ogrzewania budynku przez co najmniej 5 lat od wypłaty Dotacji.
 - 3.2. Użytkowania wyłącznie dofinansowanego systemu ogrzewania jako podstawowego źródła ciepła.
 - 3.3. Niedokonywania nieuprawnionych modyfikacji kotła umożliwiających spalanie odpadów (np. dorobiony dodatkowy ruszt).
 - 3.4. Przestrzegania parametrów paliwa dopuszczonego przez producentów urządzenia w instrukcji użytkowania urządzenia, w tym wyrażenia zgody na pobranie i zbadanie próbki paliwa.

Załącznik nr 2 - Umowa

- 3.5. Zapewnienia prawidłowych warunków składowania opału w celu jego ochrony przed zawilgoceniem, jeżeli warunek ten będzie wynikał z instrukcji użytkownika kotła.
 - 3.6. Prowadzenia eksploatacji zabudowanego kotła c.o. i armatury zgodnie z ich przeznaczeniem i wytycznymi określonymi w instrukcjach obsługi i DTR.
 - 3.7. Dokonywania niezbędnych zgodnych z instrukcją obsługi i DTR urządzeń, przeglądów i konserwacji w okresie gwarancji na swój koszt.
 - 3.8. Udostępniania pomieszczenia kotłowni dla przeprowadzenia kontroli przez służby Operatora Programu, Urzędu Miasta Limanowa oraz Instytucji Zarządzającej RPO WM.
 - 3.9. Przechowywania przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy rachunków (dowodów) zakupu paliwa odpowiadającego wymaganiom do spalania w zamontowanym piecu c.o. oraz przedstawiania ich na wezwanie Operatora Programu, Urzędu Miast Limanowa oraz Instytucji Zarządzającej RPO WM.
4. Inwestor zobowiązuje się do zakończenia inwestycji objętej umową do dnia

§5

Określenie wysokości i wypłata dotacji

1. Sposób określenia dotacji został przedstawiony w Regulaminie.
2. Po zakończeniu realizacji Inwestycji określonej w par. 1 pkt. 3, w terminie określonym w Umowie w par. 4 pkt. 4, Inwestor składa pisemny wniosek o wypłatę dotacji wraz z następującymi dokumentami:
 - 2.1. Oryginał lub kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem (oryginały do wglądu) umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą a Inwestorem.
 - 2.2. Oryginał lub kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem (oryginały do wglądu) faktur VAT i/lub rachunków, wystawionych na Inwestora, potwierdzających poniesione wydatki – **3 sztuki**. Jeśli faktury i/lub rachunki nie zawierają szczegółowej kalkulacji poniesionych kosztów, Inwestor załącza dodatkowo odrębny dokument potwierdzonym przez Wykonawcę i Inwestora zawierającym kalkulację poniesionych kosztów (z uwzględnieniem kosztów jednostkowych).
 - 2.3. Dokument potwierdzający zapłatę za faktury i/lub rachunki.
 - 2.4. Sporządzony i zatwierdzony przez Wykonawcę dokonującego wymiany systemu ogrzewania protokół odbioru technicznego lub zaświadczenie zawierające co najmniej potwierdzenie demontażu lub trwałym odłączeniu Starego źródła ciepła i montażu Nowego źródła ciepła wraz z podaniem terminu wymiany paleniska, liczby trwale wyłączonych palenisk lub kotłowni na paliwa stałe (starej generacji), informację o mocy (w kW) zdemontowanego źródła ciepła (nie dot. pieców kaflowych) oraz dane techniczne zainstalowanego źródła ciepła tj. moc kotła w kW, sprawność cieplna, rodzaj i szacowane zużycie paliwa.
 - 2.5. Kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem aktualnego certyfikatu energetyczno-emisyjnego, wydanego przez laboratorium badawcze posiadające akredytację Centrum Akredytacji.
 - 2.6. Potwierdzenie złomowania Starego źródła ciepła (Protokół likwidacji).
 - 2.7. Kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem warunków technicznych na dostawę gazu wydaną przez zakład gazowniczy lub kserokopię umowy sprzedaży gazu – w przypadku montażu kotła gazowego.
3. W przypadkach uzasadnionych wątpliwości co do zakresu wykonania zadania, Gmina może żądać dodatkowych dokumentów potwierdzających wykonanie zadania w całości.
4. Wzór wniosku o rozliczenie dotacji stanowi załącznik nr 4 do Regulaminu.

Załącznik nr 2 - Umowa

5. W przypadku stwierdzenia braków formalnych we wniosku o rozliczenie *Dotacji Inwestor* zostanie wezwany do uzupełniania wniosku. Rozpatrzenie wniosku o rozliczenie *Dotacji* nastąpi po jego uzupełnieniu.
6. Przed rozliczeniem dotacji osoby upoważnione przez Burmistrza dokonają oględzin w miejscu wykonania Inwestycji, w celu sprawdzenia zgodność wykonania zadania z umową. Z oględzin sporządza się protokół. Do protokołu niezbędne jest załączenie następujących dokumentów:
 - 6.1. Pozwolenie na budowę (jeśli jest wymagane zgodnie z Prawem budowlanym).
 - 6.2. Opinia kominiarska dokumentująca prawidłowe podłączenie kotła.

§6 Odbiór robót

1. Po zakończeniu robót modernizacyjnych i uruchomieniu kotła Inwestor zawiadomi pisemnie lub elektronicznie Operatora o zakończeniu prac celem zorganizowania odbioru końcowego, w którym uczestniczyć będzie Wykonawca, Inwestor oraz Operator. Odbiór końcowy nastąpi w terminie ustalonym przez strony umowy. Termin ten może zostać przesunięty na wniosek Wykonawcy po akceptacji Operatora.
2. W terminie daty odbioru końcowego Operator sporządzi i przekaze Inwestorowi protokół odbioru.
3. Termin odbioru prac oraz sporządzenie protokołu z odbioru może zostać przesunięte w przypadku stwierdzenia wad do czasu ich usunięcia.

§7 Płatności

1. System rozliczeń zakłada że dofinansowanie do nowych urządzeń grzewczych udzielane przez Operatora Inwestorowi udzielane będzie w formie refundacji przez Operatora wydatków poniesionych przez Inwestora do wysokości ustalonych limitów.
2. Termin płatności uzależniony jest od doręczenia Operatorowi kompletnej dokumentacji wyszczególnionej w niniejszej umowie w par. 5.
3. Rozliczenia z tytułu wykonanych robót z zakresu kosztów kwalifikowanych, odbywać się będą pomiędzy Inwestorem a Wykonawcą na zasadach określonych odrębnie.
4. Rozliczenia z tytułu wykonanych robót z zakresu kosztów niekwalifikowanych, odbywać się będą pomiędzy Inwestorem a Wykonawcą na zasadach określonych odrębnie.

§8 Zwrot dotacji

1. Inwestor zobowiązany jest do zwrotu uzyskanej Dotacji wraz z odsetkami, liczonymi jak dla zaległości podatkowych za okres **od dnia otrzymania dotacji do dnia jej zwrotu** jeżeli:
 - 1.1. Odstąpi od jakiegokolwiek części Programu
 - 1.2. Nowe źródło ciepła, na które uzyskał Dotację, zostanie zdemontowane lub zmodyfikowane (np. poprzez dorobienie dodatkowego rusztu) przed upływem 5 lat od daty otrzymania dotacji bądź zainstaluje dodatkowe (drugie) źródło ciepła w tymże okresie
 - 1.3. We wniosku lub w innych dokumentach stanowiących podstawę do udzielenia i wypłaty Dotacji podał nieprawdziwe informacje, na podstawie których Dotacja została wypłacona.
 - 1.4. Zaniecha, w okresie do 5 lat, korzystania z paliw ekologicznych i powróci do ogrzewania paliwem węglowym w poprzednim systemie.

1.5. Nie będzie przestrzegał zapisów umowy wskazany w par. 4.

§9

Postanowienia końcowe

1. Operator:
 - 1.1. Sporządza projekty aneksów w przypadku konieczności wprowadzania zmian do umowy.
 - 1.2. W przypadku realizacji prac w zakresie szerszym niż stanowi przedmiot niniejszej umowy Operator odmówi jej podpisania jeżeli nie będzie możliwe zakończenie wszystkich prac warunkujących osiągnięcie założonego efektu ekologicznego.
2. W sprawach spornych bądź nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz postanowienia Regulaminu.
3. Spory wynikłe z niniejszej umowy będzie rozstrzygać Sąd właściwy miejscowo dla miejsca wykonania zobowiązania.
4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Inwestora i Operatora.
5. Zmiany w niniejszej umowie dopuszczalne są tylko w formie aneksów zaakceptowanych i podpisanych przez wszystkie strony umowy, pod rygorem nieważności.
6. Wniosek o sporządzenie aneksu strony mogą złożyć co najmniej na 7 dni przed datą zakończenia prac określoną w §2 ust. 3 niniejszej umowy.
7. Integralnym załącznikiem do umowy jest:
 - 7.1. Pełnomocnictwo udzielone Panu/Pani(jeśli dotyczy).

.....
Operator

.....
Inwestor

Załącznik nr 3 - Pełnomocnictwo
Limanowa, dnia

PEŁNOMOCNICTWO

Ja, niżej podpisany/a

Imię:Nazwisko:
nr dowodu osobistego: PESEL:.....
NIP Zamieszkały/a
.....Telefon.....

udzielam pełnomocnictwa

Pani/Panu

Imię:Nazwisko:
nr dowodu osobistego: PESEL:.....
NIP Zamieszkały/a
.....Telefon.....

do reprezentowania we wszystkich sprawach związanych z projektem pn. Wymiana źródeł ciepła w indywidualnych gospodarstwach domowych na terenie Miasta Limanowa, realizowanego w ramach Poddziałania 4.4.2. Obniżenie poziomu niskiej emisji – SPR Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020.

Jednocześnie informuję iż, jestem właścicielem/współwłaścicielem** budynku przy ul., w miejscowości (00-000) na działce nr, obręb ewidencyjny:, jednostka ewidencyjna: zwracam/y się z prośbą o wypłatę dotacji, w którym realizowana będzie inwestycja polegającej na zmianie systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na ogrzewanie proekologiczne.

*Strony oświadczają, iż spełniają wymogi określone w Regulaminie projektu pn. **Wymiana źródeł ciepła w indywidualnych gospodarstwach domowych na terenie gminy Miasta Limanowa, realizowanego w ramach Poddziałania 4.4.2. Obniżenie poziomu niskiej emisji – SPR Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020** oraz zgadzają się z warunkami w nim zawartymi.*

.....
data, podpis

Załącznik nr 4 – Wniosek o rozliczenie dotacji

Limanowa, dn.

Dane Wnioskodawcy:

Imię i nazwisko

Adres zamieszkania

Seria i nr dowodu osobistego

PESEL

Burmistrz Miasta Limanowa
Urząd Miasta Limanowa

ul. Jana Pawła II 9
34-600 Limanowa

WNIOSEK O ROZLICZENIE DOTACJI NA DOSTAWĘ I MONTAŻ KOTŁA C.O.

Na podstawie umowy nr z dniar., w związku ze zrealizowaniem inwestycji polegającej na zmianie systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na ogrzewanie proekologiczne w budynku przy ul., w miejscowości(00-000) na działce nr, obręb ewidencyjny:, jednostka ewidencyjna: zwracam/y się z prośbą o wypłatę dotacji.

Do wniosku załączam następujące dokumenty:

1. Oryginał lub kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem (oryginały do wglądu) umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą a Inwestorem.
2. Oryginał lub kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem (oryginały do wglądu) faktur VAT i/lub rachunków, wystawionych na Inwestora, potwierdzających poniesione wydatki – **3 sztuki**. Jeśli faktury i/lub rachunki nie zawierają szczegółowej kalkulacji poniesionych kosztów, Inwestor załącza dodatkowo odrębny dokument potwierdzonym przez Wykonawcę i Inwestora zawierającym kalkulację poniesionych kosztów (z uwzględnieniem kosztów jednostkowych).
3. Zatwierdzony kosztorys wykonania robót budowlanych.
4. Dokument potwierdzający zapłatę za faktury i/lub rachunki.
5. Sporządzony i zatwierdzony przez Wykonawcę dokonującego wymiany systemu ogrzewania protokół odbioru technicznego lub zaświadczenie zawierające co najmniej potwierdzenie demontażu lub trwałym odłączeniu Starego źródła ciepła i montażu Nowego źródła ciepła wraz z podaniem terminu wymiany paleniska, liczby trwale wyłączonych palenisk lub kotłowni na paliwa stałe (starej generacji), informację o mocy (w kW) zdemontowanego źródła ciepła (nie dot. pieców kaflowych) oraz dane

Załącznik nr 4 – Wniosek o rozliczenie dotacji techniczne zainstalowanego źródła ciepła tj. moc kotła w kW, sprawność cieplna, rodzaj i szacowane zużycie paliwa.

6. Kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem aktualnego certyfikatu energetyczno-emisyjnego, wydanego przez laboratorium badawcze posiadające akredytację Centrum Akredytacji.
7. Potwierdzenie złomowania Starego źródła ciepła (Protokół likwidacji).
8. Kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem warunków technicznych na dostawę gazu wydaną przez zakład gazowniczy lub kserokopię umowy sprzedaży gazu – w przypadku montażu kotła gazowego.

Investor

ZGŁOSZENIE WYKONAWCY

Tytuł projektu: Wymiana źródeł ciepła w indywidualnych gospodarstwach domowych na terenie miasta Limanowa

Poddziałanie 4.4.2. Obniżenie poziomu niskiej emisji – SPR Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020

| | |
|--------------------|--|
| Nazwa wnioskodawcy | |
| Adres | |
| Telefon/fax | |
| NIP | |
| REGON | |
| WWW | |
| E-mail | |

Załącznikami do zgłoszenia są:

1. Dokument potwierdzający do występowania w obrocie prawnym,
2. Aktualne zaświadczenie o niezaleganiu z należnościami wobec ZUS, Urzędu Skarbowego (z datą nie wcześniejszą niż 3 miesiące od daty złożenia oferty),
3. Wykaz prac wykonanych przez Wykonawcę modernizacji (wymiana starych źródeł ciepła) w ilości minimum 5 potwierdzony pisemnymi referencjami,
4. Dokumentacja potwierdzająca przygotowanie zawodowe do realizacji robót i montażu objętych Programem oraz stwierdzające prawo do wykonywania zawodu (np. certyfikaty ze szkoleń, świadectwa ukończenia szkoły itp.)
5. Autoryzacja minimum 1 dostawcy urządzeń, których urządzenia zostaną zakwalifikowane do udziału w Programie wraz z oświadczeniem producenta o solidarnej odpowiedzialności za dostarczone urządzenia,
6. Polisa ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej kontraktowej na minimalną wartość 50.000 PLN.

OŚWIADCZENIA:

- Oświadczam, że zgadzam się z warunkami regulaminu wykonywania prac w ramach projektu oraz wyrażam chęć podpisania umowy w ramach projektu.
- Zobowiązuję się do przedłożenia wszelkich informacji, dokumentów oraz oświadczeń niezbędnych do prawidłowej realizacji projektu.
- Zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29.08.1997r. (Dz. U. z 2015 r., poz. 2135 z późn. zm.) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb procesu rekrutacji, realizacji, ewaluacji, monitoringu i sprawozdawczości projektu realizowanego przez Miasto Limanowa, zostałem(am) poinformowany(na) o prawie dostępu do przetwarzanych przez realizatorów projektu moich danych osobowych wraz z prawem do żądania ich zmian, uzupełnienia lub usunięcia.
- Zobowiązuję się co 12 miesięcy przedkładać oświadczenie dot. niezmienionych danych określonych w zgłoszeniu, , zaświadczenie o niezaleganiu ze składkami (załącznik nr 2) oraz przedstawiać nową polisę określoną (załącznik nr 6).
- Zobowiązują się do realizowania w jednym momencie inwestycji na łączną sumę ubezpieczenia OC, którą posiadam.
- Świadomy(a) odpowiedzialności karnej oświadczam, że wszystkie dane zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą.

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis wnioskodawcy